



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i
uczestnictwa w projekcie pn. „ Akcja edukacja –
Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli
współpraca szkół z przedsiębiorcami”

FORMULARZ REKRUTACYJNY DLA UCZNIA/UCZENNICY

NAZWA BENEFICJENTA:
GMINA MIASTO ZŁOTÓW
NAZWA SZKOŁY OBJĘTEJ WSPARCIEM (właściwe zaznaczyć „x”):
☐ Szkoła Podstawowa nr 1 im. im. Stanisława Staszica w Złotowie (SP1) ☐ Szkoła Podstawowa nr 2 im. im. Adama Mickiewicza w Złotowie (SP2) ☐ Szkoła Podstawowa nr 3 w Złotowie (SP3) ☐ I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Złotowie ☐ Zespół Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II w Złotowie ☐ Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Złotowie
TYTUŁ PROJEKTU:
<i>„ Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami”</i>
NR PROJEKTU:
FEWP.06.08-IZ.00-0007/24

CZEŚĆ I: DEKLARACJA

W związku z realizacją przez Gminę Miasto Złotów projektu pn. „ Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach działania 06.08. *Edukacja przedszkolna, ogólna i kształcenie zawodowe w ramach ZIT* Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, wyrażam chęć udziału mojego dziecka w następujących formach wsparcia (należy zaznaczyć właściwy wybór „x”*):

I. Zadanie 1. ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE KLUCZOWE DLA UCZNIÓW
(wsparcie dla uczniów/uczennic SP1, SP2, SP3, I LO, ZSE, CKZiU)

- ☐ Szkolenie dla uczniów z obszaru umiejętności miękkich
- ☐ Szkolenie dla uczniów z obszaru pracy w zespole zgodnie z wyzwaniami nowoczesnej gospodarki
- ☐ Szkolenie dla uczniów z obszaru pisania CV i skutecznej autoprezentacji pracodawcy
- ☐ Szkolenie dla uczniów z obszaru wykorzystywania AI w biznesie
- ☐ Szkolenie Tworzenie stron internetowych
- ☐ Wyjazdy edukacyjne do przedsiębiorstw w regionie



**III. Zadanie 3. DORADZTWO ZAWODOWE DLA UCZNIÓW UKIERUNKOWANE NA
DOPASOWANIE DO POTRZEB I WYMAGAŃ RYNKU PRACY**
(wsparcie dla uczniów/uczennic wszystkich szkół)

- ☐ Zajęcia z doradztwa zawodowego grupowego dla uczniów/uczennic
- ☐ Prowadzenie doradztwa indywidualnego dla uczniów /uczennic klas

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż ostateczne przydzielenie konkretnych form wsparcia dla mojego dziecka jest uzależnione od wyników rekrutacji przeprowadzonej zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „ Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami”.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS
RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO



CZĘŚĆ II: DANE UCZESTNIKA – UCZNIA/UCZENNICY

RODZAJ UCZESTNIKA	INDYWIDUALNY	X	PRACOWNIK LUB PRZEDSTAWICIEL INSTYTUCJI/PODMIOTU
DATA ROZPOCZĘCIA UDZIAŁU W PROJEKCIE (za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia)			

DANE UCZESTNIKA											
IMIĘ											
NAZWISKO											
PESEL/INNY IDENTYFIKATOR											
OBYWATELSTWO (proszę zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	OBYWATELSTWO POLSKIE										
	BRAK POLSKIEGO OBYWATELSTWA – OBYWATEL KRAJU UE										
	BRAK POLSKIEGO OBYWATELSTWA LUB UE – OBYWATEL KRAJU SPOZA UE/ BEZPAŃSTWOWIEC										
PŁEĆ	MĘŻCZYZNA		KOBIETA		WIEK (w chwili przystąpienia do projektu)						
WYKSZTAŁCENIE:	ŚREDNIE I STOPNIA LUB NIŻSZE (ISCED 0–2) (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)										
	PONADGIMNAZJALNE (ISCED 3) LUB POLICEALNE (ISCED 4) (osoby, które <u>ukończyły</u> szkołę: zawodową (a po 2017r. szkołę branżową I stopnia), liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową II stopnia, szkołę policealną)										
	WYŻSZE (ISCED 5–8) (osoby, które <u>ukończyły</u> studia krótkiego cyklu, studia licencjackie lub inżynierskie, studia magisterskie, studia doktoranckie)										
PLANY EDUKACYJNE UCZNIA PO UKOŃCZENIU SZKOŁY PODSTAWOWEJ – CHĘĆ DALSZEGO KSZTAŁCENIA SIĘ W SZKOLE BRANŻOWEJ LUB TECHNIKUM (Wypełnić w przypadku uczniów klas 7-8 zainteresowanych udziałem w dodatkowych zajęciach z doradztwa zawodowego)								☐ TAK ☐ NIE			
DANE OSOBY PODPISUJĄCEJ DOKUMENTY (Dotyczy rodziców/opiekunów prawnych - należy podać w przypadku uczestnictwa w projekcie osoby nieletniej lub osoby będącej pod opieką ze względu na stan zdrowia lub ubezwłasnowolnienie)											
IMIĘ											
NAZWISKO											
TELEFON KONTAKTOWY											

**DANE KONTAKTOWE UCZESTNIKA**

KRAJ	
WOJEWÓDZTWO	
POWIAT	
GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR BUDYNKU	
NR LOKALU	
KOD POCZTOWY	
TELEFON KONTAKTOWY	
ADRES E-MAIL	

STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

OSOBA OBCEGO POCHODZENIA tzn. cudzoziemcy, czyli każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa/obywatelstw innych krajów	TAK		NIE	
OSOBA Z PAŃSTWA TRZECIEGO tzn. osoba, która jest obywatelami krajów spoza UE lub bezpaństwowiec	TAK		NIE	
OSOBA NALEŻĄCA DO MNIEJSZOŚCI NARODOWEJ LUB ETNICZNEJ mniejszości narodowe: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska; mniejszości etniczne: karańska, łemkowska, romska, tatarska; społeczności marginalizowane: Romowie	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMACJI	NIE
OSOBA BEZDOMNA LUB DOTKNIĘTA WYKLUCZENIEM Z DOSTĘPU DO MIESZKAŃ 1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie; 2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane); 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak	TAK		NIE	

**STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU**

posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemię, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą; 4.Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przełudnienia; 5.Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.					
OSOBA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.	TAK		ODMOWA PODANIA INFORMACJI		NIE

SZCZEGÓŁY WSPARCIA**STATUS OSOBY NA RYNKU PRACY W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU**

(należy wybrać właściwe)

OSOBA BIERNA ZAWODOWO

tj. osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej - nie jest osobą pracującą ani bezrobotną

X

W TYM	OSOBA UCZĄCA SIĘ/ODBYWAJĄCA KSZTAŁCENIE - studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące - dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie; w przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą zalicza się do osób pracujących; w przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych	X
-------	--	----------

**PLANOWANA DATA ZAKOŃCZENIA EDUKACJI W
PLACÓWCE EDUKACYJNEJ, W KTÓREJ SKORZYSTANO ZE
WSPARCIA****SZCZEGÓLNE POTRZEBY**

Jeśli Twoje dziecko ma specjalne potrzeby (np. większa czcionka, kontrast, potrzeba wydłużenia czasu wsparcia itp.), które mają znaczenie w niniejszym projekcie, napisz, jak możemy mu pomóc):

.....

.....

.....



CZĘŚĆ III: OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- a. zapoznałam/em się z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. "Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami" współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach
- i działania 06.08. *Edukacja przedszkolna, ogólna i kształcenie zawodowe w ramach ZIT* Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski
2021-2027 i moje dziecko spełnia kryteria kwalifikowalności w nim określone, uprawniające do udziału w projekcie;
- b. dane zawarte w niniejszym Formularzu są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym;
- c. zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą
- d. zostałam poinformowany, że projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027;
- e. wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w badaniach ankietowych i testach wiedzy, które mogą się odbyć w związku z realizacją projektu;
- f. w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS
RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO



CZĘŚĆ IV: INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

na podstawie art. 13 RODO¹

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Miasto Złotów, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Złotów z siedzibą w Urzędzie Miasta Złotów, przy aleja Piasta 1.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie: aleja Piasta 1, 77-400 Złotów
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą /urzedmiejskiwzlotowie/skrytka

Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@comp-net.pl.

Do IOD w Urzędzie Miasta Złotowa należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Złotów/Urząd Miasta Złotowa, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu pn. „ Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami” oraz jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikacji wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z:

1. realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności wynikającego z ustawy wdrożeniowej 2021-2027², rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057³ i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
2. wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
3. zawartą umową o dofinansowanie projektu pn. „ Akcja edukacja – Mierz wysoko – doradztwo zawodowe, czyli współpraca szkół z przedsiębiorcami”, wykonywaniem umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
4. ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE – 4.5.2016 PL z późn. zm.)

² Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

³ Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.



odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych interesów osoby, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit. g).

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, którym administrator przekazał Państwa sprawę. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń⁴ oraz podmioty, z którymi Gmina Miasto Złotów zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach lub przez czas określony w przepisach szczególnych, dla tych danych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
3. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
4. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Polityka prywatności

Zasady dotyczące przetwarzania danych w serwisie WWW Urzędu Miasta Złotowa zostały określone w naszej Polityce Prywatności: <https://eurzad.zlotow.pl/polityka-prywatnosci-i-klauzula-informacyjne>

Zapoznałam/em się z informacją na temat przetwarzania moich danych osobowych.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS
RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

⁴ Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180)